

Projekt

z dnia 2 września 2024 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR VI. .2024
RADY GMINY GOLUB-DOBRZYŃ**

z dnia 5 września 2024 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Golub-Dobrzyń i jej jednostkom podległym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania osób uprawnionych do udzielania tych ulg

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.¹⁾) oraz art. 59 ust. 1-3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.²⁾) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie—oznacza ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.);
- 2) należności—oznacza to należność pieniężną główną wraz z odsetkami za zwłokę i innymi należnościami ubocznymi, mającą charakter cywilnoprawny, przypadającą Gminie Golub-Dobrzyń lub jej jednostkom podległym;
- 3) dłużniku—oznacza osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej;
- 4) Wójcie Gminy—oznacza Wójta Gminy Golub-Dobrzyń;
- 5) przedsiębiorcy—należy przez to rozumieć podmiot prowadzący działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób jej finansowania;
- 6) działalności gospodarczej—należy przez to rozumieć działalność gospodarczą, do której mają zastosowanie reguły konkurencji określone w przepisach części V rozdziału VII Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej;
- 7) ulgach—rozumie się przez to umorzenie, odroczenie terminu płatności lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Golub-Dobrzyń oraz jej jednostkom podległym.

§ 2. 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Golub-Dobrzyń i jej jednostkom podległym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazanie organu uprawnionego do udzielania tych ulg.

2. Ulgi, o których mowa w ust. 1 mogą zostać udzielone w formie:

- 1) odroczenia terminu płatności całości lub części należności;
- 2) rozłożenia na raty spłaty całości lub części należności;
- 3) umorzenia należności w całości lub części.

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wyżej wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz.U. z 2024 r. poz. 721

²⁾Zmiany tekstu jednolitego wyżej wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz.U. z 2023 r. poz. 1273, poz. 1407, poz. 1429, poz. 1641, poz. 1693, poz. 1872; z 2024 r. poz. 858, poz. 1089

§ 3. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające Gminie Golub-Dobrzyń i jej jednostkom podległym, na wniosek zobowiązanego, mogą być umarzane albo ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty, na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko wnioskodawcy oraz adres jego zamieszkania;
- 2) rodzaj wnioskowanej ulgi oraz proponowane warunki jej udzielenia (kwotę należności, proponowany nowy termin zapłaty w przypadku odroczenia, czy ilość i wysokość poszczególnych rat jeżeli jest to wniosek o rozłożenie na raty zaległości);
- 3) uzasadnienie wniosku, w którym przedstawiona jest aktualna sytuacja majątkowa i finansowa dłużnika i inne dane istotne dla sprawy potwierdzające zasadność ubiegania się o ulgę;
- 4) podpis wnioskodawcy.

3. Do wniosku powinny być załączone wszelkiego rodzaju dokumenty potwierdzające sytuację finansową oraz zasadność udzielania wnioskowanej ulgi.

4. Jeżeli wniosek dłużnika zawiera braki formalne uprawniony organ wzywa wnioskodawcę do usunięcia braków w terminie 7 dni, z pouczeniem, że niewypełnienie tego warunku spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

5. Udzielenie ulgi w spłacie należności cywilnoprawnych oraz zawiadomienie dłużnika o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia następuje w formie pisemnej jako jednostronne oświadczenie woli organu uprawnionego, na podstawie przepisów prawa cywilnego.

§ 4. 1. Umorzenie należności głównej powoduje równocześnie umorzenie odsetek za zwłokę. W przypadku umorzenia części należności głównej umarza się odsetki w takiej części, w jakiej została umorzona należność główna.

2. Warunkiem umorzenia odsetek za opóźnienie w spłacie należności lub innych należności ubocznych jest wpłata należności głównej.

3. Umorzenie zaległości w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego zobowiązane są inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 5. 1. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia przyznania ulgi, do upływu terminów zapłaty określonych przez organ przyznający ulgę.

2. W razie niedotrzymania terminu płatności odroczonej należności bądź terminu płatności którejkolwiek z rat, na jakie została rozłożona należność, pozostała do zapłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami liczonymi od dnia następnego po upływie terminu płatności, obowiązującego przed odroczeniem terminu płatności lub rozłożeniem na raty spłaty należności.

§ 6. 1. Należności o charakterze cywilnoprawnym mogą być umarzane z urzędu, w przypadkach określonych w art. 56 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Umorzenie zaległości w sposób określony jak w ust. 1 powinno być udokumentowane następującymi dokumentami:

- 1) aktem zgonu osoby fizycznej lub informacją uzyskaną z rejestru PESEL;
- 2) zaświadczeniem o wykreśleniu osoby prawnej z rejestru lub wydruk z Krajowego Rejestru Sądowego;
- 3) prawomocnym postanowieniem sądu;
- 4) postanowieniem organu egzekucyjnego o umorzeniu postępowania egzekucyjnego;
- 5) dokumentem potwierdzającym likwidację danej jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej.

§ 7. 1. Organ z urzędu lub na wniosek dłużnika prowadzącego działalność gospodarczą może udzielać ulg w spłacie zobowiązań pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie i jej jednostkom podległym, które:

- 1) nie stanowią pomocy publicznej–zobowiązany nie jest przedsiębiorcą lub jednostką nieposiadającą osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 2) stanowią pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej w odniesieniu do pomocy de minimis (Dz. U. UE L, 2023/2831 z 15 grudnia 2023 r.) zobowiązany prowadzi działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, a udzielenie ulgi uzasadnione jest ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.

2. Podmiot, który chce skorzystać z pomocy de minimis zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:

- 1) wszystkich zaświadczeń/oświadczeń o pomocy de minimis oraz o pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu 3 minionych lat (3 minione lata należy rozumieć w ten sposób, że jeśli na przykład pomoc de minimis była udzielona 10 lutego 2024 r., uwzględnieniu podlegała pomoc de minimis i pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie udzielona począwszy od dnia 10 lutego 2021 r.) albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) innych informacji wskazanych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40 z późn. zm.), w tym poprzez złożenie formularza, stanowiącego załącznik do rozporządzenia oraz sprawozdań finansowych za okres 3 ostatnich lat obrotowych, sporządzonych zgodnie z przepisami o rachunkowości.

§ 8. Do umarzania, odroczenia terminów płatności lub rozkładania na raty spłat należności, o których mowa w niniejszej uchwale, uprawniony jest Wójt Gminy.

§ 9. Uchwała obowiązuje do dnia 30 czerwca 2031 r.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Golub-Dobrzyń

Artur Kaszyński